

Documente necesare obținere aviz de angajare pentru lucrător transfrontalier

1. cerere motivată
2. dovada împuternicirii legale a persoanei care reprezintă angajatorul în fața IGI
3. certificatul de înmatriculare sau înregistrare în registrul comerțului ori certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor, în original
4. certificatul constatator din care să rezulte că în registrul comerțului sau, după caz, în Registrul asociațiilor și fundațiilor nu au fost înregistrate mențiuni privind deschiderea procedurii falimentului
5. certificatului de atestare fiscală emis de administrația finanțelor publice în a cărei rază teritorială își are sediul social sau profesional ori, după caz, domiciliul angajatorul, privind achitarea obligațiilor către bugetul de stat la sfârșitul trimestrului încheiat anterior depunerii cererii
6. ofertă fermă de angajare
7. fișa postului
8. declarația pe propria răspundere a străinului că este apt din punct de vedere medical pentru a fi încadrat în muncă și că are cunoștințe minime de limba română sau cunoaște o limbă de circulație internațională
9. curriculum vitae al străinului și 2 fotografii tip $\frac{3}{4}$ ale acestuia
10. cazierul judiciar al străinului sau alt document cu aceeași valoare juridică, eliberat de autoritățile din țara de origine ori reședință, tradus și legalizat în condițiile legii
11. copia procesului-verbal întocmit de angajator din care să rezulte faptul că străinul pe care angajatorul intenționează să îl încadreze pe locul de muncă vacant îndeplinește condițiile de pregătire profesională și experiență în activitate prevăzute de legislația în vigoare pentru ocuparea aceluși loc de muncă
12. cazierul judiciar al angajatorului
13. copia documentului de trecere a frontierei al străinului, valabil
14. Taxă aviz